附件3

潍坊学院学生基本信息修改申请表

填表时间： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 高考录取照片 | | 在校生近照或  学历注册照片 | |
| 学号 |  | 出生日期 |  |
| 所在学院 |  | 层次 |  |
| 专业及班级 |  | 民族 |  |
| 学籍（历）注册身份证号 |  | 年级 |  | 入学年月 |  | 毕业年份 |  |
| 考生号 |  | 毕（结）业结论 |  | 在校学习起止年月 |  | 学历证书  编号 |  |
| 信息变更  项目 | 姓名 性别 出生日期 身份证号 民族 其他（填写） | | | | | | |
| 相应录取  信息 |  | | | | | | |
| 更改后信息 |  | | | | | | |
| 更改理由 | （相关证明材料附后）  申请人：  年 月 日 | | | | | | |
| 学院意见 | （相关材料附后）  辅导员： 教务员： 院长〔签字、公章）：  年 月 日 年 月 日 年 月 日 | | | | | | |
| 教务处意见 | 经办人： 处长（签字、公章）：  年 月 日 | | | | | | |
| 学校意见 | 签字（公章）：  年 月 日 | | | | | | |

注：本表一式二份，学生所在学院、学校学籍管理部门各一份。