**潍坊学院教务处**

教务处〔2020〕21号

**关于做好延期开学期间学生线上学习满意度调查和教学效果评价的通知**

各学院：

根据学校《关于做好延期开学期间线上教学开课工作的通知》（教务处〔2020〕16号）要求，2月24日我校全面启动在延期开学期间课程的线上教学工作，为能及时获取学生对线上教学的意见和建议，保证线上教学质量，现对延期开学期间学生线上学习满意度调查和教学效果评价工作安排如下：

**一、学习满意度调查和教学效果评价**

（一）参与人员：2019-2020学年第二学期延期开学期间参与线上学习的所有本专科专业学生。

（二）评教对象：2019-2020学年第二学期延期开学期间进行线上教学所有授课教师。

（三）时间安排：

学习满意度调查：延期开学期间每个周的周五下午5:00——周日上午10:00。**第一次学习满意度调查的时间是2020年2月28日下午5:00至3月1日上午10:00，以后依次类推，每周进行一次，**对当周的学习满意度开展调查。

教学效果评价：线上教学结束后进行，具体时间另行通知。

（四）操作方法

1.学习满意度调查

第一步，进入教务处网页，点击强智教务管理系统；

第二步，输入用户名（学号）、密码，登录进入系统；

第三步，点击“教学评价”后再点击“满意度网上调查”，选择调查年度“2020”后点击调查，再点击任何一个单位后面“评审”按钮。

第四步，针对调查的每一项给出选项，并填报主观评价后提交。（特别提醒：主观评价要将评价“评审选项”中的选项选上，然后在“主观评价”中填上评价意见，然后再提交，否则不能提交。）

2.教学效果评价

第一步，进入教务处网页，点击强智教务管理系统；

第二步，输入用户名（学号）、密码；

第三步，点击“教学评价—学生评价”，针对每一项参考评价指标及内容给每位授课教师评出分数；

第四步，在评价选项最下面的方框内填上对教师教学的建议和意见；

第五步，每个学生对每门课程评价后点击“保存”，或者点击“提交”按钮直接提交。

**二、工作要求**

1.各学院要提高政治站位，增强教育的责任感和使命感，本着对社会负责、对学生负责、对学校负责的态度认真组织教学效果评价和学生学习满意度调查工作，协助学校掌握延期开学线上教学情况的第一手资料，为后续教学工作的开展提供参考依据。

2.各学院要及时将本通知通过多种渠道传达到每一个学生，保证学生充分行使参与教学评价的权利，认真指导学生完成调查和评价工作，如遇到问题及时与教务处教学质量科联系解决（联系人：常志隆）。同时要教育学生本着客观、公正、实事求是的态度完成这次教学效果评价和学习满意度调查工作，确保调查数据真实。

3.各学院要按照学校的有关要求，及时收集和反馈师生对线上教学工作的意见和建议，加强教学督导，切实将教学督导的各项要求落到实处，保证线上教学的质量。

教务处

2020年2月27日